



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕМИЛУКСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 18.12.2020 г. № 496 -р  
г. Семилуки

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 18.05.2009 г. № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», протоколом комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Семилукского муниципального района и урегулированию конфликта интересов от 16.12.2020 г. № 5:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

3. Считать утратившим силу распоряжение администрации Семилукского муниципального района от 24.12.2019 г. № 477-р «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата администрации Семилукского муниципального района Скорнякова С.А.

Глава администрации  
Семилукского муниципального района

Г.Ю. Швырков

Приложение  
к распоряжению администрации  
Семиlukского муниципального района  
от 18.12.2020г. № 496-р

## ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане  
и при замещении которых муниципальные служащие обязаны  
представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,  
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

№№ Наименование должности муниципальной службы в администрации  
пп Семиlukского муниципального района

1. Глава администрации
2. Заместитель главы администрации
3. Руководитель аппарата
4. Помощник главы администрации по мобилизационной подготовке
5. Руководитель отдела по финансам
6. Руководитель отдела по образованию и опеке
7. Руководитель отдела архитектуры, градостроительства, имущества и земельных отношений
8. Начальник отдела ЖКХ, энергетики, строительства и дорожного хозяйства
9. Начальник сектора по ГО и ЧС
10. Начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы
11. Начальник отдела экономического развития
12. Начальник сектора по муниципальным закупкам
13. Начальник сектора бухгалтерского учета и отчетности
14. Начальник сектора муниципального земельного контроля отдела архитектуры, градостроительства, имущества и земельных отношений
15. Заместитель руководителя отдела по финансам
16. Заместитель руководителя по образованию и опеке
17. Заместитель руководителя отдела архитектуры, градостроительства, имущества и земельных отношений
18. Заместитель начальника ЖКХ, энергетики, строительства и дорожного хозяйства
19. Главный специалист отдела организационно-контрольной и кадровой работы
20. Ведущий специалист отдела ЖКХ, энергетики, строительства и дорожного хозяйства
21. Специалист первой категории отдела ЖКХ, энергетики, строительства и дорожного хозяйства

