



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 03.09.2024 г. № 66

Об утверждении Положения об  
оплате труда лиц, замещающих  
муниципальные должности  
Контрольно-счетного органа  
Семилукского муниципального  
района Воронежской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Совет народных депутатов Семилукского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности Контрольно-счетного органа Семилукского муниципального района Воронежской области (Приложение).

2. Считать утратившими силу решение Совета народных депутатов Семилукского муниципального района Воронежской области:

- от 14.03.2023 № 237 «Об утверждении Положения об оплате труда председателя Контрольно-счетного органа Семилукского муниципального района Воронежской области»;
- от 18.04.2023 № 244 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов местного самоуправления Семилукского муниципального района от 14.03.2023 № 237 «Об утверждении Положения об оплате труда председателя Контрольно-счетного органа Семилукского муниципального района Воронежской области»;
- от 18.04.2023 № 244 «О внесении изменений в решение Совета

народных депутатов местного самоуправления Семилукского муниципального района от 14.03.2023 № 237 «Об утверждении Положения об оплате труда председателя Контрольно - счетного органа Семилукского муниципального района Воронежской области»;

- от 15.08.2023 № 260 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов местного самоуправления Семилукского муниципального района от 14.03.2023 № 237 «Об утверждении Положения об оплате труда председателя Контрольно - счетного органа Семилукского муниципального района Воронежской области»;

- от 14.11.2023 № 20 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов местного самоуправления Семилукского муниципального района от 14.03.2023 № 237 «Об утверждении Положения об оплате труда председателя Контрольно - счетного органа Семилукского муниципального района Воронежской области».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Контрольно-счетный орган Семилукского муниципального района Воронежской области (Садовой Д.А.)

Глава Семилукского  
муниципального района

А.В.Акульшин

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ  
ОРГАНЕ СЕМИЛУЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в Контрольно-счетном органе Семилуцкого муниципального района Воронежской области (далее – КСО) определяет размеры и условия выплаты ежемесячного денежного вознаграждения, а также порядок осуществления ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности в КСО.

1.2. Об изменении размера денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности в КСО, уведомляют в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Ежемесячное денежное вознаграждение

2.1. Лицам, замещающим муниципальные должности КСО выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение за счет средств бюджета Семилуцкого муниципального района Воронежской области.

2.2. Ежемесячное денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности в КСО, состоит из должностного оклада по замещаемой муниципальной должности и надбавок к должностному окладу.

2.3. Должностные оклады лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, устанавливаются в зависимости от замещаемой муниципальной должности в соответствии с приложением № 1 к данному Положению.

2.4. Увеличение (индексация) должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в КСО, производится в размерах и в сроки, предусмотренные для муниципальных служащих органов местного самоуправления Семилуцкого муниципального района Воронежской области.

2.5. К надбавкам к должностному окладу относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (трудовой стаж);

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы);

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за Почетное звание Российской Федерации;

г) ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень;

д) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

е) ежемесячная надбавка к должностному окладу за проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов.

2.5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (трудовой стаж) устанавливается в зависимости от общего трудового стажа в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (трудовой стаж) исчисляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.5.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы) устанавливается лицам, замещающим муниципальные должности КСО, с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемой муниципальной должности.

2.5.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетное звание Российской Федерации устанавливается лицам, замещающим муниципальные должности КСО, в размере 15 процентов от должностного оклада.

2.5.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, устанавливается в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

Выплата данной надбавки может производиться со дня вступления в должность лиц, замещающих муниципальные должности в КСО (при наличии ученой степени) или с первого числа месяца, следующего за датой ее присвоения.

Лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, имеющим несколько ученых степеней, надбавка выплачивается за одну высшую степень.

2.5.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в процентах от должностного оклада в зависимости от степени секретности сведений, к которым имеется доступ, согласно приложения № 5 к данному Положению.

2.5.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов устанавливается лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

### 3. Ежемесячные и иные дополнительные выплаты

3.1. Лицам, замещающим муниципальные должности КСО, в целях материального стимулирования, повышения эффективности служебной деятельности выплачивается ежемесячное денежное поощрение в кратном отношении к должностному окладу.

3.1.1. Ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности КСО, устанавливается персонально, в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

3.1.2. Условиями выплаты ежемесячного денежного поощрения являются:

- своевременная, квалифицированная подготовка документов;
- качественное и своевременное выполнение планов работы, муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию КСО;
- организация эффективной работы КСО Семилукского муниципального района Воронежской области;

Ежемесячное денежное поощрение может быть снижено за:

- нарушение трудовой дисциплины;
- неквалифицированную подготовку документов;
- некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, неисполнение принятых нормативных правовых актов;
- неквалифицированное рассмотрение обращений, писем организаций и граждан;
- предоставление недостоверной информации.

3.1.3. Решение об изменении размера ежемесячного денежного поощрения оформляется распоряжением главы Семилукского муниципального района Воронежской области, согласно действующему законодательству.

3.1.4 Ежемесячное денежное поощрение лицам, замещающим муниципальные должности КСО, выплачивается по результатам работы за фактически отработанное время, при этом, время нахождения в очередном основном оплачиваемом отпуске и дополнительных отпусках, а также период нахождения в командировке, включаются в расчетный период для выплаты ежемесячного денежного поощрения.

3.2. Лицам, замещающим муниципальные должности КСО, один раз в год производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух ежемесячных денежных вознаграждений и материальная помощь в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения.

3.2.1. Материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска носит заявительный характер и выплачивается, как правило, к очередному отпуску продолжительностью не менее 14 календарных дней или по желанию лица, замещающего муниципальную должность в КСО, в иные сроки текущего года.

3.2.2. Лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, не получившим в течение календарного года материальную помощь и единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, указанные выплаты производятся в конце текущего календарного года вне зависимости от наличия его заявления.

3.2.3. Лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, в год начала исполнения должностных полномочий материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового размера данных выплат за каждый полный месяц работы.

3.2.4. При прекращении полномочий лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачиваются по его заявлению, пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового размера данных выплат за каждый полный месяц работы.

3.2.5. В случае если лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, при прекращении полномочий уже были предоставлены материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, то выплаченные суммы удержанию не подлежат.

3.3. В пределах установленного фонда оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, также могут выплачиваться следующие дополнительные выплаты:

3.3.1. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере до двух должностных окладов.

3.3.2. Денежное поощрение по итогам работы за квартал.

3.4. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, выплачивается на основании распоряжения главы Семилукского муниципального района Воронежской области, с указанием конкретного размера премии и с учетом обеспечения выполнения задач и функций КСО.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий носит единовременный характер.

3.4.1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3.4.3. В качестве показателей премирования, указанных в пункте 3.4. настоящего Положения, устанавливаются:

- оперативное решение сложной управленческой задачи на высоком профессиональном уровне;
- выполнение особо важных, срочных заданий, реализация программных мероприятий, участие в проведении межведомственных совещаний, конференций, семинаров, активное участие в общественно значимых мероприятиях;
- проведение аналитической работы, отличающейся большим объемом с использованием баз данных по изучаемой проблеме;
- качественное и в срок предоставление материалов по запросам органов государственной власти Воронежской области;
- отсутствие обоснованных жалоб и заявлений, связанных с трудовой деятельностью от организаций, учреждений, предприятий, граждан;
- при награждении Почетной грамотой органами местного самоуправления Семилукского муниципального района Воронежской области;
- профессиональные праздники и установленные трудовым законодательством РФ праздничные дни;
- в других случаях, оцениваемых представителем нанимателя (работодателя), как особо важное и (или) сложное задание, по итогам работы за период (квартал, год).

3.5. Денежное поощрение по итогам работы за квартал выплачивается лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, на основании распоряжения главы Семилукского муниципального района, в размере до 30 % от месячного фонда оплаты труда, с указанием его конкретного размера.

Денежное поощрение по итогам работы за квартал выплачивается за фактически отработанное время. Время нахождения в служебной командировке включается в расчетный период для выплаты денежного поощрения по итогам работы за квартал.

3.6. В пределах утвержденного фонда оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, может быть оказана дополнительная материальная помощь на основании подтверждающих документов, в размере:

3.6.1. Одного ежемесячного денежного вознаграждения, в случаях:

- рождения (усыновления) ребенка;
- регистрации брака;
- юбилейных дат (50, 55, 60 и 65 лет).

3.6.2. До двух ежемесячных денежных вознаграждений, в случаях:

- длительного заболевания (более одного месяца), дорогостоящего лечения, сложная операция, в случае нуждаемости в лечении (в связи с расходами, произведенными на лечение, восстановление после длительной болезни) и др.;
- в сложных жизненных ситуациях, несчастного случая, утраты или повреждения имущества в результате стихийного бедствия,

ограбления, пожара, кражи, аварий систем водоснабжения, газоснабжения, отопления и другими чрезвычайными обстоятельствами;  
- несчастного случая, смерти, в т.ч. близких родственников (родителей, супруга(и), родных братьев или сестер, детей).

3.6.3. Решение о выплате дополнительной материальной помощи оформляется распоряжением главы Семилукского муниципального района Воронежской области с указанием ее конкретного размера на основании письменного заявления лица, замещающего муниципальную должность в КСО.

#### 4. Формирование фонда оплаты труда

Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности КСО, формируется за счет средств, направляемых для выплаты ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения, премий, единовременной выплаты при предоставлении отпуска, материальной помощи и других выплат, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные  
должности в Контрольно-счетном  
органе Семилукского муниципального  
района Воронежской области,  
утвержденного решением Совета  
народных депутатов Семилукского  
муниципального района  
от 03.09.2024 г. № 66

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУ-  
НИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГА-  
НЕ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖ-  
СКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование должностей	Размер должностного оклада (рублей)
Председатель	14502

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные  
должности в Контрольно-счетном  
органе Семилукского муниципального  
района Воронежской области,  
утвержденного решением Совета  
народных депутатов Семилукского  
муниципального района  
от 03.09.2024 г. № 66

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ  
ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ (ТРУДОВОЙ СТАЖ) ЛИЦАМ,  
ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИ-  
ПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Выслуга лет (трудовой стаж)	Размер ежемесячной надбавки (в процентах к должностному окладу)
От 1 года до 5 лет	10
От 5 лет до 10 лет	15
От 10 лет до 15 лет	20
Свыше 15 лет	30

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные  
должности в Контрольно-счетном  
органе Семилукского муниципального  
района Воронежской области,  
утвержденного решением Совета  
народных депутатов Семилукского  
муниципального района  
от 03.09.2024 г. № 66

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ  
ОКЛАДУ ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ  
ОРГАНЕ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование должностей	Размер ежемесячной надбавки (в процентах к должностному окладу)
Председатель	от 150 до 200

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные  
должности в Контрольно-счетном  
органе Семилукского муниципального  
района Воронежской области,  
утвержденного решением Совета  
народных депутатов Семилукского  
муниципального района  
от 03.09.2024 г. № 66

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ  
ОКЛАДУ ЗА УЧЕНУЮ СТЕПЕНЬ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ  
ОРГАНЕ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование показателя	Размер ежемесячной надбавки (в процентах к должностному окладу)
Кандидат наук	10
Доктор наук	15

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные  
должности в Контрольно-счетном  
органе Семилукского муниципального  
района Воронежской области,  
утвержденного решением Совета  
народных депутатов Семилукского  
муниципального района  
от 03.09.2024 г. № 66

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ  
ОКЛАДУ ЗА РАБОТУ СО СВЕДЕНИЯМИ, СОСТАВЛЯЮЩИМИ  
ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ, ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ  
ОРГАНЕ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование степени секретности сведений	Размер ежемесячной надбавки (в процентах к должностному окладу)
За работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности»	от 50 до 75
За работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно»	от 30 до 50
За работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий	от 10 до 15
За работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» без проведения проверочных мероприятий	от 5 до 10

Приложение № 6  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные  
должности в Контрольно-счетном  
органе Семилукского муниципального  
района Воронежской области,  
утвержденного решением Совета  
народных депутатов Семилукского  
муниципального района  
от 03.09.2024 г. № 66

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ К ДОЛЖНОСТНОМУ  
ОКЛАДУ ЗА УЧЕНУЮ СТЕПЕНЬ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ  
ОРГАНЕ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование должностей	Размер ежемесячной надбавки (в процентах к должностному окладу)
Председатель	от 50 до 70

Приложение № 7  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные  
должности в Контрольно-счетном  
органе Семилукского муниципального  
района Воронежской области,  
утвержденного решением Совета  
народных депутатов Семилукского  
муниципального района  
от 03.09.2024 г. № 66

РАЗМЕРЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ  
ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ ОРГАНЕ СЕМИЛУКСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование должностей	Коэффициентный показатель размера ежемесячного денежного поощрения (количество должностных окладов)
Председатель	от 3,3 до 10

Приложение № 8  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные  
должности в Контрольно-счетном  
органе Семилукского муниципального  
района Воронежской области,  
утвержденного решением Совета  
народных депутатов Семилукского  
муниципального района  
от 03.09.2024 г. № 66

**ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ДЕНЕЖНОГО ПОощРЕНИЯ  
ПО ИТОГА РАБОТЫ ЗА КВАРТАЛ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОМ  
ОРГАНЕ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Настоящий порядок определяет условия выплаты денежного поощрения по итогам работы за квартал лицам, замещающим муниципальные должности в Контрольно-счетном органе Семилукского муниципального Воронежской области (далее – КСО).

**1. Общие положения**

1.1. Основные показатели профессиональной служебной деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в КСО, предусматриваются должностными инструкциями.

1.2. Оценка профессиональной деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в КСО, производится на основе критериев оценки эффективности выполнения показателей профессиональной служебной деятельности, степень достижения которых учитывается при решении вопросов о назначении денежного поощрения по итогам работы за квартал (далее - критерии оценки).

**2. Критерии оценки**

2.1. Для оценки эффективности выполнения показателей профессиональной служебной деятельности являются следующие критерии:

Показатели профессиональной служебной деятельности	Критерии оценки профессиональной служебной деятельности
Добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей	- напряженность и интенсивность деятельности; - большой объем работы;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- систематическое выполнение срочных и неотложных задач;</li> <li>- способность к оптимизации деятельности;</li> <li>- использование информационных технологий</li> </ul>
Соблюдение исполнительской дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качественная и своевременная подготовка информации и сведений;</li> <li>- соблюдение сроков выполнения поставленных заданий;</li> <li>- отсутствие нарушений должностных инструкций.</li> </ul>
Соблюдение служебной дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие взысканий за нарушение служебной дисциплины;</li> <li>- соблюдение правил служебного распорядка</li> </ul>

Оценка результативности профессиональной служебной деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в КСО, производится по количественным и качественным характеристикам.

Количественные характеристики указывают на объем выполненной работы: количество оформленных документов, выполнение плановых заданий и др.

К качественным характеристикам относятся такие, как безошибочность, точность и аккуратность при подготовке документов, при оформлении соответствующих документов и материалов, новизна (технический, правовой, экономический, организационный уровень) предлагаемых и принимаемых решений, а также соблюдение сроков выполнения заданий, своевременность представления необходимой информации.

3. Порядок выплаты денежного поощрения по итогам работы за квартал.

3.1. Представитель нанимателя (работодатель) определяет размер денежного поощрения по итогам работы за I, II, III квартал - до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал – до 20 декабря текущего года лицам, замещающим муниципальные должности в КСО.

Представителем нанимателя (руководителем) денежное поощрение по итогам работы за квартал может быть снижено или не выплачено полностью.

3.2. Выплата денежного поощрения по итогам работы за квартал лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, производится

на основании распоряжения главы Семилукского муниципального района.

3.3. Размер денежного поощрения по итогам работы за квартал составляет до 30 (включительно) процентов от месячного фонда оплаты труда, установленного лицам, замещающим муниципальные должности в КСО, в соответствии с замещаемой должностью.

3.4. Денежное поощрение по итогам работы за квартал начисляется за фактически отработанное время, а также за период нахождения в отпуске (очередном и дополнительном). Время нахождения в служебной командировке так же включается в расчетный период для выплаты денежного поощрения по итогам работы за квартал. Денежное поощрение по итогам работы за квартал выплачивается в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

3.5. Денежное поощрение по итогам работы за квартал учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.