



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 20.04.2022 г. № 191  
г. Семилуки

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Семилукского муниципального района от 20.11.2014 г. № 89 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Семилукском муниципальном районе»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Семилукского муниципального района, на основании протеста прокуратуры Семилукского района от 28.01.2022 г. № 2-1-2022, в целях осуществления бюджетного процесса в Семилукском муниципальном районе и приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Совет народных депутатов Семилукского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Совета народных депутатов Семилукского муниципального района от 20.11.2014 г. № 89 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Семилукском муниципальном районе», изложив приложение 1 к нему в новой редакции.

2. Контроль за исполнением решения возложить на администрацию Семилукского муниципального района (Д.А. Филатов).

Глава Семилукского  
муниципального района

В.Ф. Павляшек

Приложение 1  
к решению Совета народных депутатов  
Семилуцкого муниципального района  
от 20.11.2014 г. № 89  
(в редакции от 20.04.2022 г. № 191)

## **ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СЕМИЛУЦКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

### **Раздел 1. ОСНОВЫ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА, УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В СЕМИЛУЦКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

#### **Статья 1. Организация бюджетного процесса в Семилуцком муниципальном районе**

1. Бюджетный процесс в Семилуцком муниципальном районе - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления Семилуцкого муниципального района и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета муниципального района, утверждению и исполнению бюджета муниципального района, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

2. Правовую основу бюджетного процесса в Семилуцком муниципальном районе составляют: Конституция Федерации, Указы Президента Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, Федеральные законы, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, акты федеральных органов исполнительной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Воронежской области, Устав Семилуцкого муниципального района, решение Совета народных депутатов Семилуцкого муниципального района о бюджете муниципального района, настоящее Положение и иные муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении**

В целях настоящего Положения используются понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 3. Участники бюджетного процесса в Семилуцком муниципальном районе**

Участниками бюджетного процесса в Семилуцком муниципальном районе являются:

- глава Семилуцкого муниципального района;

- Совет народных депутатов Семилукского муниципального района (далее по тексту – СНД района);
- администрация Семилукского муниципального района (далее по тексту - администрация района);
- Контрольно-счетный орган Семилукского муниципального района (далее по тексту - Контрольно-счетный орган);
- орган внутреннего муниципального финансового контроля, являющийся органом администрации Семилукского муниципального района (далее по тексту - орган внутреннего муниципального финансового контроля);
- финансовый орган администрации Семилукского муниципального района (далее по тексту - финансовый орган);
- главные распорядители (распорядители) средств бюджета Семилукского муниципального района;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Семилукского муниципального района;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Семилукского муниципального района;
- получатели средств бюджета Семилукского муниципального района.

#### **Статья 4. Бюджетные полномочия Совета народных депутатов Семилукского муниципального района**

##### **1. Совет народных депутатов Семилукского муниципального района:**

- рассматривает и утверждает бюджет муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, а также отчет об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год;
- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета муниципального района на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп и в связи с депутатскими запросами;
- формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Уставом Семилукского района.

2. Совету народных депутатов Семилукского муниципального района в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения полномочий должна быть предоставлена администрацией района вся необходимая информация.

## **Статья 5. Бюджетные полномочия администрации Семилукского муниципального района**

Администрация Семилукского муниципального района:

- обеспечивает составление проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- вносит проект районного бюджета с необходимыми документами и материалами на утверждение СНД района;
- обеспечивает исполнение бюджета муниципального района;
- обеспечивает составление отчета об исполнении бюджета муниципального района;
- представляет отчет об исполнении бюджета муниципального района на утверждение СНД района и в Контрольно-счетный орган;
- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов;
- обеспечивает управление муниципальным долгом;
- устанавливает основания, порядок и условия списания, восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Семилукским муниципальным районом муниципальных образований, юридических лиц, физических лиц;
- утверждает отчет об исполнении бюджета муниципального района за I квартал, полугодие и 9 месяцев текущего финансового года и направляет его в СНД района и Контрольно-счетный орган;
- устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Семилукского муниципального района;
- устанавливает порядок формирования муниципального задания;
- устанавливает порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- устанавливает порядок определения органов (должностных лиц) администрации района и иных исполнительно-распорядительных органов муниципального района в качестве главных администраторов доходов бюджетов поселений;
- устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Семилукского муниципального района;
- устанавливает порядок составления проекта бюджета;
- устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального района на долгосрочный период;
- устанавливает порядок разработки Прогноза социально-экономического развития Семилукского муниципального района;
- устанавливает порядок принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ;
- устанавливает порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета муниципального района;

- устанавливает порядок предоставления, использования и возврата городскими, сельскими поселениями бюджетных кредитов, полученных из бюджета муниципального района;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **Статья 6. Бюджетные полномочия Контрольно-счетного органа**

Контрольно-счетный орган:

- осуществляет контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета;

- осуществляет контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Положением о Контрольно-счетном органе Семилукского муниципального района.

## **Статья 7. Бюджетные полномочия органа внутреннего муниципального финансового контроля.**

Орган внутреннего муниципального финансового контроля:

- осуществляет контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- осуществляет контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета района, муниципальных контрактов;

- осуществляет контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- осуществляет контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных

программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

- осуществляет контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

## **Статья 8. Бюджетные полномочия финансового органа**

1. Финансовый орган обладает следующими бюджетными полномочиями:

- организует составление и составляет проект бюджета Семилукского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и представляет главе администрации муниципального района с необходимыми документами и материалами;

- подготавливает проекты решений СНД района о внесении изменений в бюджет муниципального района и представляет главе администрации района;

- осуществляет методологическое руководство в составлении проекта районного бюджета и исполнении районного бюджета;

- получает от органов исполнительной власти Воронежской области, органов местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и отчета об исполнении бюджета муниципального района;

- организует исполнение бюджета муниципального района в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением;

- осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета муниципального района;

- ведет реестр расходных обязательств Семилукского муниципального района и направляет его в финансовый орган Воронежской области;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, составляет и ведет кассовый план исполнения бюджета муниципального района;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись;

- доводит до главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального района показатели сводной бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств;

- осуществляет детализацию объектов бюджетной классификации РФ в части, относящейся к органам местного самоуправления;

- устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета муниципального района, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- вносит в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов

доходов бюджета муниципального района, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета муниципального района изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета муниципального района на основании нормативного правового акта финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района;

- вносит в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета на основании нормативного правового акта финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района;

- устанавливает порядок исполнения бюджета муниципального района по расходам и порядок исполнения бюджета муниципального района по источникам финансирования дефицита;

- организует казначейское исполнение бюджета муниципального района на основе единства кассы и подведомственности расходов;

- ведет Перечень участников бюджетного процесса и представляет его в Управление Федерального казначейства по Воронежской области;

- ведет учет бюджетных обязательств;

- осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального района, лицевые счета которых открыты в финансовом органе;

- устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального района и порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета;

- устанавливает порядок взыскания в бюджет муниципального района не использованных в текущем финансовом году остатков средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при отсутствии потребности в направлении их на те же цели;

- обеспечивает предварительный и текущий контроль представленных к оплате при процедурах санкционирования документов;

- в предусмотренных законодательством случаях приостанавливает осуществление операций по расходованию средств на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета муниципального района, бюджетных и автономных учреждений Семилукского муниципального района;

- ведет учет операций по кассовому исполнению бюджета муниципального района;
- осуществляет учет исполнения бюджета муниципального района по доходам и расходам;
- принимает решения о возврате излишне (ошибочно) уплаченных (взысканных) средств бюджета муниципального района, обеспечение поступления которых возложено на финансовый орган;
- исполняет судебные акты, предусматривающие обращение взыскания на средства бюджета муниципального района, в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством РФ;
- разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований и программу муниципальных гарантий;
- обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете;
- от имени Семилукского муниципального района осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдачу муниципальных гарантий другим заемщикам, заключает кредитные договоры с кредитными организациями, соглашения о получении бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы, а также договоры о предоставлении муниципальных гарантий;
- устанавливает порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы, пени, в соответствии с общими требованиями, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации;
- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей, выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета муниципального района по выданным муниципальным гарантиям;
- осуществляет анализ финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии;
- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
- рассматривает бюджетную отчетность главных распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;
- составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета Семилукского муниципального района;
- представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Семилукского муниципального района в финансовый орган Воронежской области;
- устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального района в текущем финансовом году;
- устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета муниципального района при завершении текущего финансового года наличными



деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

- ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением судебных актов;

- осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения или решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, а также направляет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения соответственно Управлению Федерального казначейства по Воронежской области, копии соответствующих решений - органу муниципального финансового контроля и объектам контроля, указанным в решениях о применении бюджетных мер принуждения;

- исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решение об изменении (отмене) указанного решения в установленном финансовым органом порядке исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений;

- взаимодействует с финансовым органом Воронежской области, органами Федерального казначейства РФ по Воронежской области и налоговыми органами по вопросам своей компетенции;

- обладает правом требовать от главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального района представления отчетов об использовании средств бюджета муниципального района и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств бюджета муниципального района;

- обладает правом требовать от главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального района исполнения приказов руководителя финансового органа, относящихся к порядку формирования и расходования средств бюджета муниципального района;

- утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- составляет и ведет реестр источников доходов бюджета муниципального района;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## 2. Бюджетные полномочия руководителя финансового органа:

- утверждает сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района и вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района;

- утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета муниципального района, вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

## **Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета Семилукского муниципального района**

1. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета муниципального района обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета муниципального района выступает в суде от имени Семилукского муниципального района в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию Семилукский муниципальный район:

- о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

- предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

- по иным искам к муниципальному образованию - Семилукский муниципальный район, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.

2.1. Главный распорядитель средств бюджета муниципального района выступает в суде от имени муниципального образования Семилукский муниципальный район в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны Семилукского муниципального района.

## **Статья 10. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета Семилукского муниципального района**

Получатель средств бюджета Семилукского муниципального района обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации,

Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

### **Статья 11. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета Семилукского муниципального района**

1. Главный администратор доходов бюджета муниципального района обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета муниципального района обладает бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета муниципального района осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета муниципального района, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющими их полномочиями администратора доходов бюджета муниципального района.

3.1. Закрепление за органами местного самоуправления, органами администрации муниципального района, иными организациями бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по исполнению государственных функций в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3.2. Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района утверждается администрацией муниципального района в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов доходов бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета, и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета.

4. Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджета муниципального района, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального района.

5. Определение органов (должностных лиц) администрации района и иных исполнительно-распорядительных органов муниципального района в качестве главных администраторов доходов бюджетов поселений осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального района.

### **Статья 12. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Семилукского муниципального района**

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими **требованиями** к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Закрепление за органами местного самоуправления, органами администрации муниципального района, иными организациями бюджетных полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета производится с учетом выполняемых ими полномочий по осуществлению операций с источниками финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими **требованиями**, установленными Правительством Российской Федерации.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района утверждается местной администрацией в соответствии с общими **требованиями**, установленными Правительством Российской Федерации.

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета должен содержать наименования органов (организаций), осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, и закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета.

### **Статья 13. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита**

Участники бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита обладают бюджетными полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 14. Особенности правового положения казенных учреждений**

Особенности правового положения казенных учреждений устанавливаются в соответствии с положениями статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Раздел 2. ДОХОДЫ, РАСХОДЫ И ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **Статья 15. Формирование доходов бюджета Семилукского муниципального района**

Доходы бюджета муниципального района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

### **Статья 16. Расходы бюджета Семилукского муниципального района**

Формирование расходов бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Воронежской области и органов местного самоуправления Семилукского муниципального района, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, Воронежской области, договорам и соглашениям должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета муниципального района.

### **Статья 17. Расходные обязательства Семилукского муниципального района**

1. Расходные обязательства муниципального района возникают (устанавливаются) в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации.

2. Реестр расходных обязательств Семилукского муниципального района ведется в порядке, установленном администрацией Семилукского муниципального района.

### **Статья 18. Муниципальное задание**

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном администрацией Семилукского муниципального района, на срок до трех лет.

Муниципальное задание в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Включение в указанные перечни (классификаторы) положений, приводящих к возникновению расходных обязательств муниципального образования не допускается.

Органы местного самоуправления вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями Семилукского муниципального района, находящихся на территории Воронежской области, также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных им полномочий.

2. Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета Семилукского муниципального района для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением.

3. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета Семилукского муниципального района в порядке, установленном администрацией Семилукского муниципального района.

Объем финансового обеспечения выполнения (муниципального) задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утверждаемых в порядке, предусмотренном пунктом 3, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

По решению органа местного самоуправления, осуществляющего в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

### **Статья 19. Резервный фонд администрации Семилукского муниципального района**

1. В расходной части бюджета муниципального района предусматривается создание резервного фонда администрации Семилукского муниципального района.

2. Размер резервного фонда администрации района устанавливается решением СНД района о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 4 настоящей статьи.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Семилукского муниципального района, предусмотренных в составе бюджета муниципального района, устанавливается администрацией района.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Семилукского муниципального района прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района.

### **Статья 20. Дефицит бюджета Семилукского муниципального района**

1. Дефицит бюджета муниципального района на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением СНД района о бюджете муниципального района с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Состав источников финансирования дефицита бюджета муниципального района устанавливается в соответствии с положениями статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Остатки средств бюджета муниципального района на начало текущего финансового года:

- в объеме, определяемом решением о бюджете муниципального района, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов;

- в объеме неполного использования бюджетных ассигнований дорожного фонда отчетного финансового года направляются на увеличение в текущем финансовом году объемов бюджетных ассигнований дорожного фонда.

4. Дефицит бюджета муниципального района не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без

учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

### **Статья 21. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства**

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности осуществляются в соответствии с положениями статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Семилукского муниципального района, включенные в районную адресную инвестиционную программу, отражаются в решении о бюджете в составе ведомственной структуры расходов суммарно по соответствующему виду расходов.

## **Раздел 3. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ**

### **Статья 22. Структура муниципального долга, управление муниципальным долгом**

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств Семилукского муниципального района по установленным статьей 100 Бюджетного кодекса Российской Федерации видам долговых обязательств.

2. Полномочия по управлению муниципальным долгом принадлежат администрации района.

### **Статья 23. Прекращение долговых обязательств Семилукского муниципального района и их списание с муниципального долга**

Прекращение долговых обязательств Семилукского муниципального района и их списание с муниципального долга производится в соответствии со статьей 100.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 24. Муниципальная долговая книга Семилукского муниципального района**

Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств Семилукского муниципального района осуществляются в муниципальной долговой книге Семилукского муниципального района, ведение которой осуществляется в соответствии с положениями статьи 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 25. Обслуживание муниципального долга Семилукского муниципального района**

1. Под обслуживанием муниципального долга понимаются операции по выплате доходов по муниципальным долговым обязательствам Семилукского муниципального района в виде процентов по ним и (или) дисконта, осуществляемые за счет средств бюджета муниципального района.



2. Выполнение кредитной организацией или другой специализированной финансовой организацией функций генерального агента (агента) администрации Семилукского муниципального района по размещению, выкупу, обмену муниципальных долговых обязательств осуществляется на основе муниципального контракта, заключенного с администрацией района.

3. Оплата услуг агентов по осуществлению ими функций, предусмотренных муниципальными контрактами, заключенными с администрацией района, производится за счет средств местного бюджета.

## **Статья 26. Предельные объемы муниципальных заимствований, муниципального долга и расходов на обслуживание муниципального долга Семилукского муниципального района**

1. Верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляет собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Управление муниципальным долгом осуществляется, исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных статьями 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Если при исполнении бюджета Семилукского муниципального района нарушаются предельные значения, указанные в статьях 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации, финансовый орган администрации района не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации долга Семилукского муниципального района.

## **Статья 27. Осуществление муниципальных заимствований Семилукского муниципального района**

1. Под муниципальными заимствованиями понимается привлечение от имени публично-правового образования заемных средств в бюджет публично-правового образования путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства публично-правового образования как заемщика.

2. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени муниципального образования заемных средств в районный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства Семилукского муниципального района как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

3. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита районного бюджета, а также погашения долговых обязательств Семилукского муниципального района, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах районного бюджета.

4. Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в районный бюджет из федерального бюджета от имени муниципального образования в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

5. Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

6. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Семилукского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Семилукского муниципального района принадлежит администрации района в лице финансового органа администрации района.

7. Предельный объем заимствований Семилукского муниципального района в текущем финансовом году определяется с учетом положений статей 104 и 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Статья 28. Программа муниципальных заимствований Семилукского муниципального района**

1. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде.

2. Программой муниципальных внутренних заимствований определяются:

1) объемы привлечения средств в районный бюджет и предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде, по видам соответствующих долговых обязательств;

2) объемы погашения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по видам соответствующих долговых обязательств.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Проведение в соответствии со статьей 105 Бюджетного Кодекса Российской Федерации реструктуризации муниципального внутреннего долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований.

## **Статья 29. Отражение в бюджете Семилукского муниципального района поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание**

Отражение в бюджете муниципального района поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и

расходов на его обслуживание производится в соответствии с положениями статьи 113 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 30. Предоставление муниципальных гарантий Семилукского муниципального района**

Порядок, условия предоставления и исполнения муниципальных гарантий Семилукского муниципального района осуществляются в соответствии с положениями статей 115, 115.1, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 31. Программа муниципальных гарантий Семилукского муниципального района**

Программа муниципальных гарантий Семилукского муниципального района составляется с учетом положений статьи 110.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является приложением к решению о бюджете муниципального района.

### **Статья 32. Выпуск муниципальных ценных бумаг Семилукского муниципального района**

Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и каждый год планового периода по номинальной стоимости устанавливаются Советом народных депутатов Семилукского муниципального района в соответствии с положениями статьи 114 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Раздел 4. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **Статья 33. Общие положения**

1. Проект бюджета муниципального района составляется на основе прогноза социально-экономического развития Семилукского муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств Семилукского муниципального района.

2. Составление проекта бюджета Семилукского муниципального района - исключительная прерогатива администрации района. Непосредственное составление проекта бюджета Семилукского муниципального района осуществляет финансовый орган.

3. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета муниципального района финансовый орган имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

4. Проект бюджета муниципального района составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

5. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Семилукского муниципального района в текущем

финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета Семилукского муниципального района более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением о бюджете Семилукского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

При внесении в СНД района проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете Семилукского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего признание утратившими силу положений решения о бюджете Семилукского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, уточненный прогноз социально-экономического развития Семилукского муниципального района в плановом периоде не представляется.

6. Решение о бюджете муниципального района вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением о бюджете муниципального района.

7. Решение о бюджете муниципального района подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

#### **Статья 34. Основы составления проекта бюджета Семилукского муниципального района**

1. Составление проекта бюджета муниципального района основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики Семилукского муниципального района;

- прогнозе социально-экономического развития;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

2. Проект бюджета муниципального района составляется в порядке, установленном администрацией Семилукского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

#### **Статья 35. Долгосрочное бюджетное планирование**

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется в соответствии с положениями статьи 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетный прогноз Семилукского муниципального района на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.

Бюджетный прогноз на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Семилукского муниципального района на соответствующий период и принятого решения о бюджете без продления периода его действия.

3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза муниципального района на долгосрочный период устанавливаются администрацией Семилукского муниципального района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) муниципального района на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет народных депутатов Семилукского муниципального района одновременно с проектом решения о бюджете.

5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) муниципального района на долгосрочный период утверждается (утверждаются) соответственно администрацией Семилукского муниципального района в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о бюджете.

### **Статья 36. Прогноз социально-экономического развития**

1. Прогноз социально-экономического развития Семилукского муниципального района разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Семилукского муниципального района ежегодно разрабатывается в порядке, установленном администрацией района.

3. Прогноз социально-экономического развития Семилукского муниципального района одобряется администрацией района одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета муниципального района в СНД района.

4. Прогноз социально-экономического развития Семилукского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода. В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Семилукского муниципального района приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития Семилукского муниципального района в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета муниципального района влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета муниципального района.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития Семилукского муниципального района осуществляется отделом экономического развития администрации района.

7. В целях формирования бюджетного прогноза Семилукского муниципального района на долгосрочный период в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития Семилукского муниципального района на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией Семилукского муниципального района.

### **Статья 37. Прогнозирование доходов бюджета Семилукского муниципального района**

Доходы бюджета Семилукского муниципального района прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального района, в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете муниципального района в СНД района законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Воронежской области и нормативных правовых актов СНД района, устанавливающих неналоговые доходы бюджета муниципального района.

### **Статья 38. Планирование бюджетных ассигнований бюджета Семилукского муниципального района**

1. Планирование бюджетных ассигнований бюджета муниципального района осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом.

2. Планирование бюджетных ассигнований бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с положениями статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

#### **Статья 38.1 Перечень и оценка налоговых расходов**

1. Перечень налоговых расходов Семилукского муниципального района формируется в порядке, установленном администрацией Семилукского муниципального района, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов Семилукского муниципального района осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Семилукского муниципального района с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Семилукского муниципального района, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

### **Статья 39. Муниципальные программы Семилукского муниципального района**

Муниципальные программы Семилукского муниципального района реализуются в соответствии с положениями статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 40. Ведомственные целевые программы**

В бюджете муниципального района могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией района.

### **Статья 41. Районная адресная инвестиционная программа**

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства за счет средств бюджета муниципального района осуществляются в соответствии с районной адресной инвестиционной программой.

2. Районная адресная инвестиционная программа утверждается в качестве приложения к решению о бюджете.

### **Статья 41.1. Дорожный фонд Семилукского муниципального района.**

Дорожный фонд Семилукского муниципального района создается решением Совета народных депутатов Семилукского муниципального района (за исключением решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период) в соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Семилукского муниципального района устанавливается решением Совета народных депутатов Семилукского муниципального района.

## **Раздел 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### **Статья 42. Общие положения**

Решение о бюджете муниципального района принимается ежегодно в одном чтении на заседании Совета народных депутатов Семилукского муниципального района.

### **Статья 43. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в решении о бюджете Семилукского муниципального района**

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета муниципального

района, общий объем расходов бюджета муниципального района, дефицит (профицит) бюджета муниципального района, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления (за исключением решения Совета народных депутатов Семилукского муниципального района о бюджете муниципального района).

2. В решении о бюджете муниципального района должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами городских, сельских поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Воронежской области об областном бюджете, законами Воронежской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. В решении о бюджете муниципального района должны содержаться также следующие показатели:

- перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на очередной финансовый год плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;



- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Проект решения о бюджете муниципального района утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета муниципального района и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета муниципального района.

Изменение параметров планового периода бюджета муниципального района осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

4. Решением о бюджете муниципального района может быть предусмотрено использование доходов бюджета муниципального района по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете муниципального района) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете муниципального района, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета муниципального района.

#### **Статья 44. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о бюджете Семилукского муниципального района**

Одновременно с проектом решения о бюджете муниципального района в Совет народных депутатов Семилукского муниципального района представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики Семилукского муниципального района;
- предварительные итоги социально-экономического развития Семилукского муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Семилукского муниципального района за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития Семилукского муниципального района;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета муниципального района) консолидированного бюджета Семилукского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- пояснительная записка к проекту бюджета муниципального района;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального района на текущий финансовый год;

- предложенные Советом народных депутатов Семилукского муниципального района, органом внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;
- паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);
- реестр источников доходов бюджета муниципального района;
- иные документы и материалы.

#### **Статья 45. Внесение проекта решения о бюджете Семилукского муниципального района в Совет народных депутатов Семилукского муниципального района**

1. Администрация Семилукского муниципального района вносит на рассмотрение Совета народных депутатов Семилукского муниципального района проект решения о районном бюджете не позднее 15 ноября текущего года.
2. Одновременно с проектом бюджета в СНД района представляются документы и материалы в соответствии со статьей 44 настоящего Положения.

#### **Статья 46. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального района в Совете народных депутатов Семилукского муниципального района, Контрольно-счетном органе, на публичных слушаниях**

1. Председатель Совета народных депутатов организует работу по рассмотрению проекта решения о бюджете муниципального района, направляя его депутатам и в постоянные комиссии СНД района, а также в Контрольно-счетный орган для заключения.

Контрольно-счетный орган в течение 10 календарных дней со дня получения проекта решения о бюджете муниципального района готовит на него заключение.

2. Проект решения о бюджете муниципального района выносится на публичные слушания.

По результатам публичных слушаний по проекту бюджета муниципального района организационный комитет не позднее 10 календарных дней с момента проведения публичных слушаний оформляет результаты публичных слушаний в единый итоговый документ и передает его в администрацию района и главе Семилукского муниципального района для опубликования. Итоговый документ публикуется в средствах массовой информации Семилукского муниципального района и на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 15 календарных дней со дня их проведения.

3. Подготовленные замечания и предложения постоянных комиссий Совета народных депутатов, заключение Контрольно-счетного органа, решение организационного комитета по проведению публичных слушаний в течение 10 календарных дней после проведения публичных слушаний направляются в постоянную комиссию СНД района по бюджету, налогам, финансам и предпринимательской деятельности (далее по тексту - Комиссия) для обобщения. При внесении предложений по увеличению доходной части бюджета

муниципального района или изменению расходной части бюджета муниципального района указываются источники дополнительных доходов или статьи расходов, подлежащие изменению, согласованные с администраторами бюджетных средств. Обобщенные Комиссией замечания и предложения в течение 5 рабочих дней направляются в администрацию района, а также Контрольно-счетный орган.

4. Глава администрации муниципального района организует доработку проекта решения о бюджете муниципального района и вносит уточненный проект решения о бюджете муниципального района в Совет народных депутатов Семилукского муниципального района и Контрольно-счетный орган не позднее 5 рабочих дней с момента получения обобщенных Комиссией замечаний и предложений.

5. Комиссия с участием Контрольно-счетного органа рассматривают доработанный проект решения о бюджете муниципального района и в течение 5 рабочих дней готовит сводное заключение по проекту решения о бюджете муниципального района.

6. СНД района на основании сводного заключения Комиссии включает в повестку дня заседания СНД района проект решения о бюджете муниципального района для рассмотрения и направляет проект решения о бюджете муниципального района, сводное заключение Комиссии, а также другие документы и материалы, внесенные в СНД района главой администрации муниципального района, депутатам СНД района не позднее чем за 3 календарных дня до заседания СНД района.

#### **Статья 47. Принятие решения о бюджете Семилукского муниципального района**

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального района СНД района заслушивает доклад главы администрации Семилукского муниципального района или его представителя и содоклад председателя Комиссии или представителя Комиссии, а также председателя Контрольно-счетного органа, обсуждает его концепцию и прогноз социально-экономического развития Семилукского муниципального района, основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

2. При рассмотрении СНД района проекта решения о бюджете муниципального района утверждаются:

- общий объем доходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период с выделением получаемых межбюджетных трансфертов;

- общий объем расходов бюджета муниципального района в очередном финансовом году и плановом периоде;

- дефицит (профицит) бюджета муниципального района на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

- перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым

статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета на очередной финансовый год плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

- распределение дотаций, субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение по бюджетам муниципальных образований Семилукского муниципального района;

- условно утверждаемые (утвержденные) расходы на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода - в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета муниципального района (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет безвозмездных поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- нормативы распределения доходов между бюджетами городских и сельских поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Воронежской области об областном бюджете, законами Воронежской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

- программа муниципальных гарантий муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- районная адресная инвестиционная программа на очередной финансовый год и плановый период;

- текстовые статьи проекта решения о бюджете муниципального района.

При утверждении основных характеристик бюджета муниципального района СНД района не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета муниципального района, если на эти изменения отсутствует положительное заключение администрации района.

Решение о бюджете муниципального района на очередной финансовый год

вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

#### **Статья 48. Временное управление бюджетом Семилукского муниципального района**

В случае если решение о бюджете муниципального района не вступило в силу с начала очередного финансового года, его исполнение осуществляется в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 49. Внесение изменений в решение о бюджете Семилукского муниципального района по окончании периода временного управления бюджетом**

Внесение изменений в решение о бюджете муниципального района по окончании периода временного управления бюджетом осуществляется в соответствии со статьей 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Раздел 6. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### **Статья 50. Основы исполнения бюджета Семилукского муниципального района**

1. Исполнение бюджета муниципального района обеспечивается администрацией района. Организация исполнения бюджета муниципального района возлагается на финансовый орган.

2. Исполнение бюджета муниципального района организуется на основе сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и кассового плана бюджета муниципального района.

3. Казначейское обслуживание исполнения бюджета муниципального района осуществляется в соответствии со статьями 215.1 и 242.15 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Финансовый орган администрации района регистрирует поступления, регулирует объемы и сроки принятия бюджетных обязательств, совершает разрешительные надписи на право осуществления расходов в рамках выделенных лимитов обязательств бюджета муниципального района, осуществляет платежи от имени получателей средств бюджета муниципального района.

#### **Статья 51. Исполнение бюджета муниципального района по доходам**

Исполнение бюджета муниципального района по доходам осуществляется в соответствии со статьей 218 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 52. Сводная бюджетная роспись бюджета Семилукского муниципального района**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района устанавливается финансовым органом администрации района.

Утверждение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района и внесение изменений в нее осуществляются руководителем финансового органа администрации района.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района должны соответствовать решению о бюджете муниципального района.

3. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального района руководитель финансового органа администрации района утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района.

В сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района в случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и по дополнительным основаниям, предусмотренным решением о районном бюджете.

При изменении показателей сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района не допускается.

4. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств бюджета муниципального района по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение лимитов бюджетных обязательств по группам, подгруппам (группам, подгруппам и элементам) видов расходов классификации расходов бюджетов, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, главных распорядителей бюджетных средств.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района по расходам доводятся до главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную

ропись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

6. В сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

### **Статья 53. Кассовый план бюджета Семилукского муниципального района**

1. Под кассовым планом бюджета муниципального района понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Финансовый орган администрации района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана бюджета муниципального района, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета муниципального района, главными администраторами доходов бюджета муниципального района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана бюджета муниципального района.

Составление и ведение кассового плана бюджета муниципального района осуществляются финансовым органом администрации района.

### **Статья 54. Исполнение бюджета муниципального района по расходам**

Исполнение бюджета муниципального района по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 54.1. Казначейское обслуживание исполнения бюджета муниципального района**

1. Казначейское обслуживание исполнения районного бюджета осуществляется с открытием единого счета районного бюджета финансовому органу администрации района.

2. Финансовый орган муниципального района, получатели средств районного бюджета, администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета, являющиеся прямыми участниками системы казначейских платежей, распоряжаются денежными средствами на едином счете соответствующего бюджета в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

### **Статья 55. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета муниципального района, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом администрации района.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета муниципального района составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района, и утвержденными финансовым органом администрации района лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета муниципального района.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета муниципального района до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета муниципального района осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств бюджета муниципального района в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств не допускается.

## **Статья 56. Исполнение бюджета муниципального района по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района**

1. Исполнение бюджета муниципального района по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального района осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального района в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального района, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном финансовым органом администрации района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита



бюджета муниципального района, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации района.

### **Статья 57. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета Семилукского муниципального района**

1. Учет операций по исполнению бюджета муниципального района, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом органе администрации района.

2. Лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации района, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом администрации района.

### **Статья 58. Бюджетная смета казенного учреждения**

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета муниципального района, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления Семилукского муниципального района, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального района, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

### **Статья 59. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленных финансовым органом администрации района, при организации исполнения бюджета муниципального района по расходам

может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета муниципального района ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального района.

### **Статья 60. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета муниципального района сверх утвержденных решением о бюджете**

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального района сверх утвержденного решением о бюджете муниципального района общего объема доходов, могут направляться финансовым органом администрации района без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств муниципального района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет муниципального района в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета муниципального района сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете муниципального района на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период).

### **Статья 61. Размещение средств бюджета муниципального района на банковских депозитах, передача средств бюджета муниципального района в доверительное управление**

Размещение средств бюджета муниципального района на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета муниципального района за счет размещения средств бюджета муниципального района на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

### **Статья 61.1. Операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета**

1. Операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета заключаются в размещении временно свободных средств единого счета бюджета и в привлечении средств для обеспечения остатка средств на едином счете бюджета.

2. В состав операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета муниципального района включаются привлечение на единый счет бюджета и возврат привлеченных средств в соответствии с пунктами 10, 11 и 13 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Финансовый орган муниципального района в порядке, установленном администрацией муниципального района, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации, привлекает остатки средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, открытых финансовому органу муниципального образования, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами получателей средств из бюджета и казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытых финансовому органу муниципального района.

4. Финансовый орган муниципального района осуществляет возврат привлеченных средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в том числе в целях проведения операций за счет привлеченных средств, не позднее второго рабочего дня, следующего за днем приема к исполнению распоряжений получателей указанных средств, а также при завершении текущего финансового года, но не позднее последнего рабочего дня текущего финансового года.

5. Возврат привлеченных средств с единого счета бюджета муниципального района на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены, в соответствии с пунктами 11 и 12 статьи 236.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального района, с учетом общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

### **Статья 62. Иммунитет бюджета Семилукского муниципального района**

1. Иммунитет бюджета муниципального района представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета муниципального района, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных статьями 93.3, 93.4, 93.6, 142.2, 142.3, 166.1, 218, 242 и 242.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Обращение взыскания на средства бюджета муниципального района, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Обращение взыскания на средства бюджета муниципального района, на подлежащие казначейскому сопровождению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации средства участников казначейского сопровождения на основании судебных актов производится в соответствии с главой 24.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### **Статья 63. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета муниципального района завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета муниципального района в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом администрации района в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального района, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета муниципального района.

3. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в бюджет муниципального района.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящего пункта межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с финансовым

органом в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта, устанавливается муниципальным правовым актом администрации района.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход муниципального бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход муниципального бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом отделом по финансам с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

4. Финансовый орган администрации района устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета муниципального района при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

## Раздел 7. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### **Статья 64. Бюджетная отчетность об исполнении бюджета Семилукского муниципального района**

1. Составление и представление бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального района осуществляется финансовым органом администрации района в виде ежемесячной, ежеквартальной и годовой отчетности в соответствии с единой методологией бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемой Министерством финансов Российской Федерации.

2. Финансовый орган составляет бюджетную отчетность и представляет ее в администрацию района.

3. Отчет об исполнении бюджета муниципального района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией района и направляется для сведения в Снд района и Контрольно-счетный орган.

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района подлежит рассмотрению депутатами и утверждению решением Снд района.

### **Статья 65. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Семилукского муниципального района**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района до его рассмотрения в Снд района подлежит внешней проверке Контрольно-счетного органа в порядке, установленном настоящим Положением, с соблюдением

положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального района, составляемой в соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района.

2. Администрация района представляет не позднее 1 апреля текущего финансового года в Контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района.

3. С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального района Контрольно-счетный орган готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района в срок, не превышающий один месяц, и представляет его в Снд района с одновременным направлением в администрацию района.

### **Статья 66. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета Семилукского муниципального района Советом народных депутатов Семилукского муниципального района**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального района представляется администрацией района в Снд района не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета муниципального района представляются:

- проект решения Совета народных депутатов Семилукского муниципального района об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год;

- пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета;

- иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета муниципального района и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации

3. По результатам рассмотрения проекта годового отчета об исполнении бюджета муниципального района Совет народных депутатов Семилукского муниципального района принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета муниципального района.

В случае отклонения Советом народных депутатов Семилукского муниципального района решения об исполнении бюджета муниципального района он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

### **Статья 67. Решение об исполнении бюджета Семилукского муниципального района**

Решением Совета народных депутатов Семилукского муниципального района об исполнении бюджета муниципального района утверждается отчет об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год с указанием общего

объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета муниципального района.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета муниципального района за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета муниципального района по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов бюджета муниципального района по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района;
- расходов бюджета муниципального района по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета муниципального района по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

## Раздел 8. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

### **Статья 68. Внешний муниципальный финансовый контроль, осуществляемый Контрольно-счетным органом Семилукского муниципального района**

1. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю Контрольно-счетным органом Семилукского муниципального района:

- проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" и Положением о Контрольно-счетном органе Семилукского муниципального района;

- направляются объектам контроля представления, предписания;
- направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

2. Порядок осуществления полномочий Контрольно-счетным органом Семилукского муниципального района по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальным правовым актом СНД района.

### **Статья 69. Внутренний финансовый контроль, осуществляемый органом внутреннего муниципального финансового контроля**

1. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

- проводятся проверки, ревизии и обследования;
- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;
- направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;
- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;
- назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;
- получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;
- направляются в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Органы внутреннего муниципального финансового контроля могут издавать ведомственные правовые акты (стандарты), обеспечивающие осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

## **Статья 70. Взаимодействие органов внутреннего муниципального финансового контроля с другими органами и организациями**

1. Органы местного самоуправления, органы администрации муниципального района, организации и должностные лица обязаны представлять по запросам органов внутреннего муниципального финансового контроля информацию, документы и материалы, необходимые в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, в отношении которого проводятся проверка, ревизия, обследование.

2. Органы местного самоуправления, органы администрации муниципального района, а также организации, являющиеся владельцами и (или) операторами информационных систем, обязаны предоставлять по запросам органов внутреннего муниципального финансового контроля доступ к данным информационных систем, владельцами и (или) операторами которых они являются, в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.